

# Wettbewerb „Circular Economy – CircularCities.NRW“

Unterstützt von der Europäischen Union und dem  
Land Nordrhein-Westfalen

Webkonferenz zur Antragstellung, 28. August 2025

## Kurze Zusammenfassung zur 3. Einreichrunde

- 13 Skizzen mit 58 Partnern eingereicht
- 6 Vorhaben sind zur Antragstellung aufgefordert worden
- Gewinner mit einem Gesamtbudget von etwa 12,0 Mio. €  
Zuwendung in der 3. Einreichrunde

## Agenda

- 1) EFRE online
  - > Voraussetzungen und Registrierung
- 2) Antragsunterlagen
  - > Übersicht und Inhalte
- 3) Sonstiges
  - > Offene Fragen, Anregungen und Weiteres

## EFRE.NRW.Online-Portal

Herzlich Willkommen

<https://efre.ecoh.nrw.de/lip/authenticate.do>

- Onlineplattform für europ. Fonds für reg. Entwicklung (EFRE) vom Herausgeber Ministerium für Wirtschaft, Industrie, Klimaschutz und Energie des Landes Nordrhein-Westfalen
- Zustellung von Daten für Skizzen, Anträge, Mittelabrufe, Berichtswesen etc.
- Systemmindestvoraussetzungen Browser:
  - › Google Chrome (Version 92.0.4515.90)
  - › Mozilla Firefox (Version 91.0.2)
  - › Microsoft Edge (Version 92.0.902.78)
  - › Apple Safari (Version 14.0.3)
- **Hinweis:** Internet Explorer kann keine vollständige Nutzbarkeit gewährleisten

## EFRE online – Antragstellung

- **1. Schritt ... Konsortialführer**
  - > Überprüfung, ob Antrag unter **„Anträge verwalten“** vorliegt (nur Konsortialführer)
  - > Laut Betreiber von EFRE Online kann allein die erste Person, die sich bei EFRE Online für die Skizzenphase angemeldet hat, den Antrag sehen
  - > Sollten also mehrere Personen bereits Zugriff auf EFRE Online haben, bleibt zu klären wer der „Admin“ ist (Die erste Anmeldung je Organisationseinheit erhält „Admin“ Rechte)
  - > „Admin“ kann weitere Personen innerhalb der Organisation freischalten, wie in Skizzenphase

## EFRE online – Antragstellung

- **2. Schritt ...** Anmelden mit bestehendem Account der Skizzenphase

### Hinweis

Bitte beachten Sie, dass zur Wahrung der Einreichfrist der Eingang des **unterschriebenen** Antrags bei der bewilligenden Stelle entscheidend ist und nicht der Zeitpunkt der digitalen Übermittlung des Antrages und dessen Anlagen.

Die PDF-Version des Antrags, die **unterzeichnet** werden muss, erscheint, wenn Sie auf "Senden" klicken.

OK

DIESEN HINWEIS NICHT MEHR ANZEIGEN

## EFRE online – Antragstellung

- **2. Schritt ...** Antrag kann **nur** über „Anträge verwalten“ gefunden werden

### Willkommen im EFRE.NRW.Online-Portal

Projektskizzen



Anträge



Antrag erstellen



Anträge verwalten



Mitarbeitende Ihrer Organisation zur Bearbeitung freischalten



1 IN.NRW Tim

CircularCities.NRW Test

OA-004865A

8.3.1 Circular Economy

Innovationsförderagentur NRW (IN.NRW)

in Bearbeitung

30.10.2024

## EFRE online – Verbundpartner einladen

- **3a. Schritt ...** Einladung der Verbundpartner durch Konsortialführer
  - Hinweis: versch. Mails werden im Prozedere zugestellt: Unterscheidung Verifizierungsmail und Berechtigungscode beachten

### Verbundprojekte

Ist das beantragte Vorhaben Bestandteil eines Verbundprojektes?\*

 Ja Nein

**!** In Verbundprojekten werden einige Bestandteile zentral vom Konsortialführer ausgefüllt und an alle Verbundpartner übertragen.

*Achtung: Konsortialführer laden die Partner für ein Verbundprojekt ein. Die Partner finden dann die freigeschalteten Anträge auf ihrer Startseite unter "Anträge verwalten". Verbundpartner sollten also keine eigenen Antragsformulare unter "Antrag erstellen" öffnen.*

**VERBUNDPARTNER HINZUFÜGEN**



### Verbundpartner hinzufügen

Bestehende Organisation

Neue Organisation

## EFRE online – erstmalige Registrierung

- **3b. Schritt ...** Einladung der Verbundpartner durch Konsortialführer
  - entweder mit bestehende Organisation oder neue Organisation

**Bestehende Organisation**     **Neue Organisation**

Orga Key des Verbundpartners\*

Bei Partner erfragen

  

**Bestehende Organisation**     **Neue Organisation**

Bitte geben Sie eine E-Mail-Adresse und einen Namen für die neue Organisation ein. Die automatisch an diese E-Mail-Adresse verschickte Einladungsmail enthält einen Berechtigungscode für die Registrierung. Die Person, die die Einladungsmail erhält, wird mit Eingabe des Berechtigungscode automatisch zum Orga-Admin und findet den freigeschalteten Antrag auf der EFRE.NRW.Online-Startseite unter "Anträge verwalten".

Name der Organisation des Verbundpartners\*    E-Mail des Verbundpartners\*

## EFRE online – Registrierung

- Einzelne Partner können verschiedene Mitarbeiter Ihrer Organisation freischalten

Willkommen im EFRE.NRW.Online-Portal

Projektskizzen



Anträge



Verwaltung

Organisationsverwaltung →

Benutzerverwaltung →

Hilfe →

### Organisationsverwaltung

Art der Organisation:

Antragsteller

Name der Organisation\*

Antragsphase Vorführung WebEx

+ Zugang hinzufügen

# EFRE online ... wenn es hakt oder klemmt ....

- Hilfestellung über **Menüpunkt Hilfe**  
(1. Anlaufstelle bei technischen Fragen)

## Hilfe

← [Zurück zur Startseite](#)

Bei **fachlichen Fragen** wenden Sie sich bitte an Ihre  
bekanntesten Sachbearbeiter/-innen für Ihr Projekt.

Bei **technischen Fragen** können Sie sich von 9:00 - 17:00 Uhr entweder  
an die Support Hotline wenden oder uns via E-Mail kontaktieren:

0211 / 9308383

✉ [efre.nrw.online-support@interone.de](mailto:efre.nrw.online-support@interone.de)

Weitere Informationen zur [Registrierung](#) und [Antragstellung](#) finden Sie in den folgenden Benutzerleitfäden:

[EFRE.NRW.Online\\_Registrierung.pdf](#)

[EFRE.NRW.Online\\_Antragstellung.pdf](#)

## Agenda

- 1) EFRE-online
  - > Voraussetzungen und Anmeldung
- **2) Antragsunterlagen**
  - > **Übersicht und Inhalte**
- 3) Sonstiges
  - > Offene Fragen, Anregungen und Weiteres

## Antragsunterlagen – Übersicht einzureichende Unterlagen (s. EFRE online)

		Kommunen	Forschungs- und Bildungseinrichtungen	Kammern, Vereine, Stiftungen	KMU	Kommunale Unternehmen und Einrichtungen
3.1	Projektbogen-Update	Konsortialführer reicht Dokument abgestimmt für das Konsortium ein.				
3.2	Querschnittsziele Eingabe erfolgt direkt in EFRE-Online	Konsortialführer reicht Dokument abgestimmt für das Konsortium ein.				
3.3	Finanzierungsplan	X	X	X	X	X
3.4	Monitoringbogen Eingabe erfolgt direkt in EFRE-Online	Konsortialführer reicht Dokument abgestimmt für das Konsortium ein.				
3.5	KMU-Erklärung	-	X (Falls nicht beihilfefrei)			
3.6	De-minimis-Erklärung	-	Nur bei Antrag auf De-minimis Förderung			
3.7	Antrag auf Zulassung eines DV-gestützten Buchführungssystems	optional				
3.8	Antrag auf Zulassung eines elektronischen Zeiterfassungssystems	optional				
3.9	Funktionsbeschreibungen und soweit vorliegend Arbeitsverträge und ggf. Qualifizierungsnachweise der im Vorhaben mitwirkenden Personen, sofern diese im Rahmen des Vorhabens abgerechnet werden sollen	X	X	X	X	X
3.10	Aktueller Auszug aus dem Handels-, Vereins- oder Partnerschaftsregister (max. 6 Monate alt)	-	-	X	X	X
3.11	Bilanzen der letzten beiden Geschäftsjahre (ggf. vorläufig) einschließlich GuV; Unterlagen zum Nachweis der Bonität (Kontoauszüge, Kreditzusagen, verbindliche Bürgschaftserklärungen, ... )	-	-	X	X	X
3.12	Baufachliche Stellungnahme	-	-	-	-	-

## Antragsunterlagen – Übersicht einzureichende Unterlagen (s. EFRE online)

3.13	Angaben zur Klimaverträglichkeit bei Infrastrukturvorhaben	-	-	-	-	-
3.14	Arbeits-, Zeit- und Ausgabenplan (AZA-Formular) einschließlich Erläuterungen zum Mengen- und Wertgerüst	Konsortialführer reicht Dokument abgestimmt für das Konsortium ein.				
3.15	Ausführlicher Arbeitsplan des hier beantragten (Teil-) Projekts mit fachlichen Meilensteinen und inhaltlicher Beschreibung der im AZA angegebenen Arbeitspakete (formlos, bitte selber erstellen)	X	X	X	X	X
3.16	Entwurf des Kooperationsvertrags	Konsortialführer reicht Dokument abgestimmt für das Konsortium ein.				
3.17	Verwertungsplan (Welche Ergebnisse sollen am Ende des Vorhabens vorliegen? In welcher Form, wann, durch wen und mit welchen Folgekosten sollen diese verwertet werden?) (formlos, bitte selber erstellen)	Konsortialführer reicht Dokument abgestimmt für das Konsortium ein.				
3.18	Netzplan für das Verbundvorhaben zur Darstellung von Zeitpunkt und Art der Schnittstellen (Austausch von Informationen, Leistungen, Ergebnissen etc. zwischen den einzelnen Teilvorhaben. Bitte genaue Angaben, was konkret zum jeweiligen Zeitpunkt ausgetauscht werden soll.) (formlos, bitte selber erstellen)	Konsortialführer reicht Dokument abgestimmt für das Konsortium ein.				
3.19	Erklärung zur Sicherstellung der Gesamtfinanzierung öffentlicher Einrichtungen	X	X	-	-	-
4.6	Datenschutzrechtliche Hinweise	Werden mit Antragstellung von allen zur Kenntnis genommen.				

# Antragsunterlagen - formlose Anlagen unter „sonstige Anlagen“ hochzuladen

## Sonstige Anlagen

Hier können Sie weitere Dokumente und Anlagen hochladen, für die es keine Vorlagen gibt, wie zum Beispiel Kooperationsverträge, Netzpläne, Verwertungspläne, Bilanzen, DCF Analysen, Energiekonzepte usw..

Bitte achten Sie darauf, diese Anlagen nachvollziehbar zu benennen.

*Bitte hier den Namen der Unterlage angeben.*

Sonstige Anlagen bitte hier ausgefüllt hochladen.



Dateien hier ablegen oder Element aktivieren, um Dateien für das Hochladen auszuwählen

**BROWSE**

[Monitoringbogen](#)

[Anlagen \(Pflicht\)](#)

[Anlagen \(soweit zutreffend\)](#)

- [Erklärungen](#)

## WICHTIG

- Einreichfrist: **06.10.2025**
- Der fristgerechte Eingang ist gewährleistet, bei einem rechtsverbindlich unterschriebenen und postalisch eingegangenen Antrag (Postweg 3-4 Tage)
- Durchführungszeitraum: 01.03.2026 bis 28.02.2029 bei 3-jährigen Vorhaben
- Konsortialführer muss den Antrag zuerst in EFRE-online einreichen
- Als rechtsverbindlich gilt eine händische Unterschrift (im Original) oder eine Unterschrift mittels **qualifizierter digitaler Signatur** eines oder mehrerer **Vertretungsberechtigten** (ggf. Mitarbeiter mit Vollmacht)
- Falls Unsicherheiten bestehen, bitte bei uns nachfragen!

## Zeitlicher Verlauf in der 3. Einreichrunde



- Antragseinreichung und Beratung durch IN.NRW (Tandem)
- Hochladen aller verpflichtenden Anlagen sowie ggfls. optionale Unterlagen
- Einsendung des rechtsverbindlich unterschriebenen Mantelbogens, Frist **06.10.2025**



- Prüfung Vollständigkeit durch IN.NRW
- Fachliche Prüfung durch IN.NRW
- Ggfls. Nachforderungen
- Planung Verpflichtungsermächtigung
- Bewilligungsziel ab **Beginn März 2026**

# Wichtigstes Informationsportal zum IW GreenEconomy.IN.NRW

<https://www.in.nrw/massnahmen/circular-cities-nrw>

Circular Economy - CircularCities.NRW



## Auf einen Blick

**Wer:** KMU, Kommunen, kommunale Unternehmen und Einrichtungen, Forschungs- und Bildungseinrichtungen sowie Kammern, Vereine und Stiftungen

**Was:** Förderung des Übergangs zu einer ressourceneffizienten Kreislaufwirtschaft

**Wie:** zweistufiges Antragsverfahren

**Wann:** Projektskizzen können bis zum 03. Januar 2025, 23:59 Uhr, eingereicht werden

## Ansprechpartner im Wettbewerb Circular Economy – CircularCities.NRW

- Fachliche Ansprechpartner werden Ihnen zeitnah mitgeteilt.

Tim Giele  
[t.giele@ptj.de](mailto:t.giele@ptj.de)  
02461 - 61 84069

Lena Marie Prinz  
[l.prinz@ptj.de](mailto:l.prinz@ptj.de)  
02461 - 61 84056

## Agenda

- 1) EFRE online
  - > Voraussetzungen und Registrierung
- 2) Antragsunterlagen
  - > Übersicht und Inhalte
- **3) Sonstiges**
  - > **Offene Fragen, Anregungen und Weiteres**

**Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit.**

**Impressum**

Innovationsförderagentur NRW (IN.NRW)