IN.NRW
INNOVATIONSFÖRDERAGENTUR

Kofinanziert von der Europäischen Union

Die Landesregierung Nordrhein-Westfalen



ZukunftUmweltwirtschaft.NRW

Unterstützt von der Europäischen Union und dem Land Nordrhein-Westfalen

Webkonferenz zur Antragstellung, 12. November 2026

©GamePixel - stock.adobe.com

Agenda

- 1) EFRE online
  - Voraussetzungen und Registrierung
- 2) Antragsunterlagen
  - Übersicht und Inhalte
- 3) Sonstiges
  - Offene Fragen, Anregungen und Weiteres



EFRE.NRW.Online-Portal

Herzlich Willkommen

https://efre.ecoh.nrw.de/lip/authenticate.do

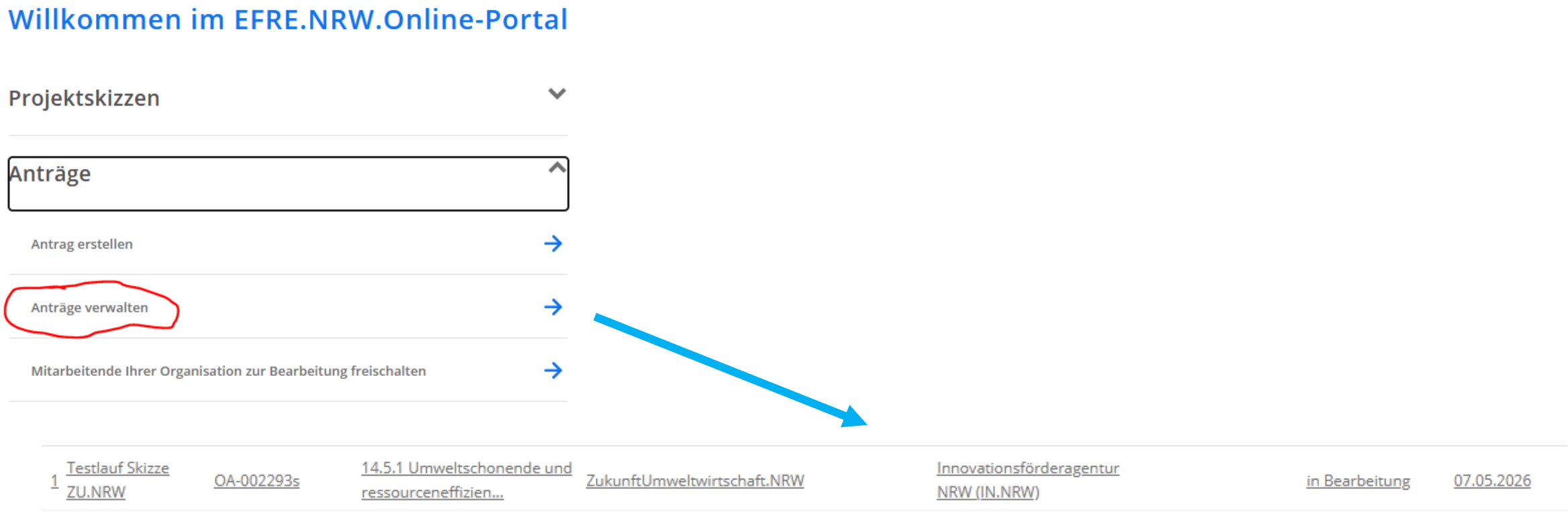
- Onlineplattform für europ. Fonds für reg. Entwicklung (EFRE) vom Herausgeber Ministerium für Wirtschaft, Industrie, Klimaschutz und Energie des Landes Nordrhein-Westfalen
- Zustellung von Daten für Skizzen, Anträge, Mittelabrufe, Berichtswesen etc.
- Systemmindestvoraussetzungen Browser:
  - Google Chrome (Version 92.0.4515.90)
  - Mozilla Firefox (Version 91.0.2)
  - Microsoft Edge (Version 92.0.902.78)
  - Apple Safari (Version 14.0.3)
- **Hinweis:** Internet Explorer kann keine vollständige Nutzbarkeit gewährleisten

EFRE online – Antragstellung

- **1. Schritt … Konsortialführer**
  - Überprüfung, ob Antrag unter „Anträge verwalten“ vorliegt (nur Konsortialführer)
  - Laut Betreiber von EFRE Online kann allein die erste Person, die sich bei EFRE Online für die Skizzenphase angemeldet hat, den Antrag sehen
  - Sollten also mehrere Personen bereits Zugriff auf EFRE Online haben, bleibt zu klären wer der „Admin“ ist (Die erste Anmeldung je Organisationseinheit erhält „Admin“ Rechte)
  - „Admin“ kann weitere Personen innerhalb der Organisation freischalten, wie in Skizzenphase

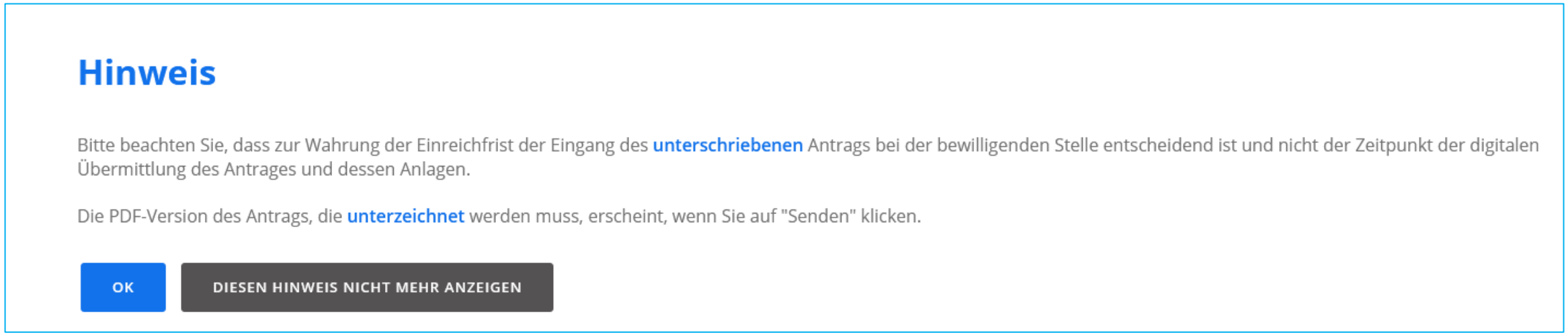
EFRE online – Antragstellung

- **2. Schritt …** Antrag kann **nur** über „Anträge verwalten“ gefunden werden



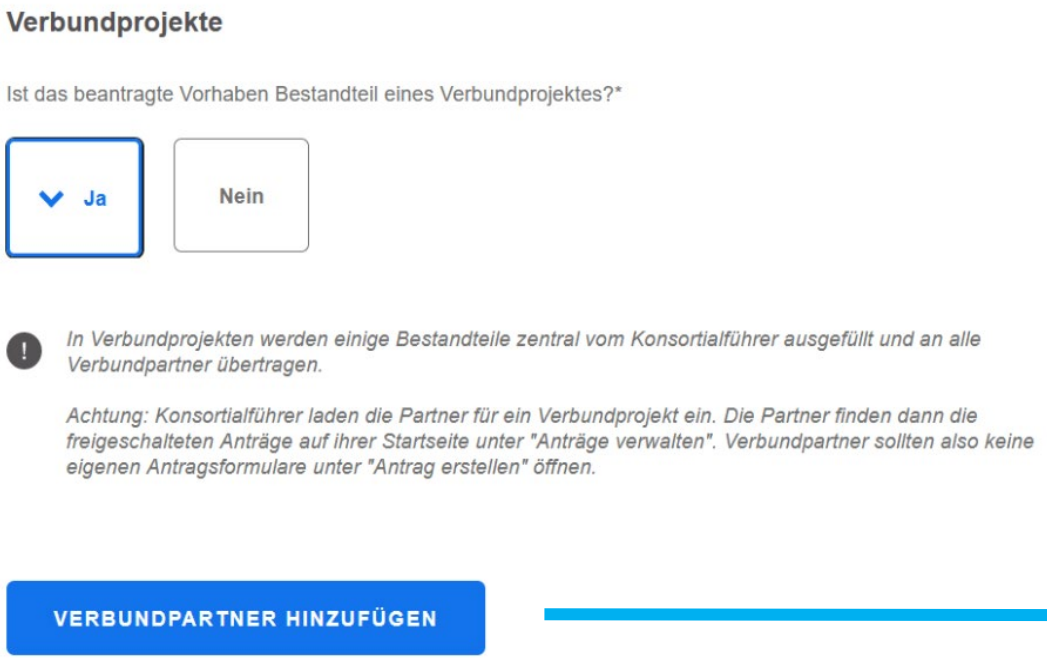
EFRE online – Antragstellung

- **2. Schritt …** Anmelden mit bestehendem Account der Skizzenphase



EFRE online – Verbundpartner einladen

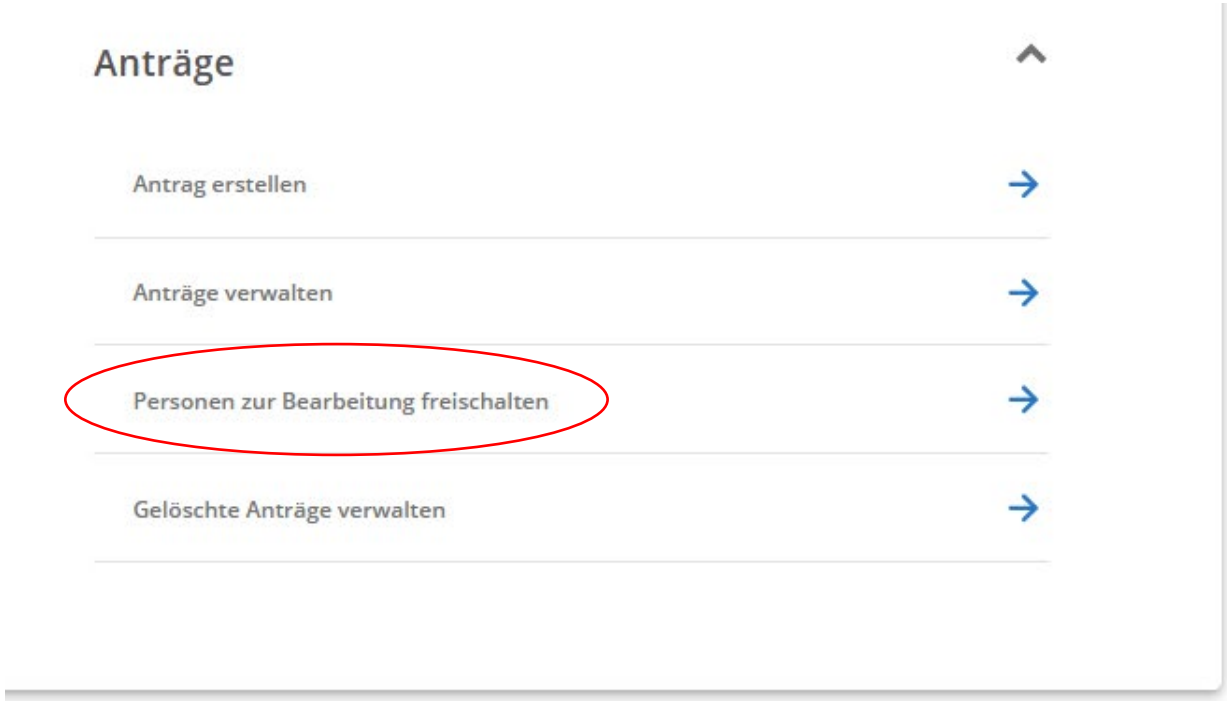
- **3. Schritt …** Einladung der Verbundpartner durch Konsortialführer
  - Hinweis: versch. Mails werden im Procedere zugestellt: Unterscheidung Verifizierungsmail und Berechtigungscode beachten



Nach der Einladung wird die Person mit der hier eingetragenen E-Mail-Adresse automatisch neuer Verbundpartner in Ihrem Projekt. Neue Verbundpartner brauchen kein neues Antragsformular unter „Antrag erstellen“ öffnen. Der entsprechende Verbundpartner-Antrag wird automatisch generiert und liegt nach der Einladung im Bereich „Anträge verwalten“ des neuen Verbundpartners.
In Verbundvorhaben werden einige Datenfelder und Anlagen zentral vom Konsortialführenden (koordinierende Beteiligte) ausgefüllt und danach automatisch an Anträge des Verbundvorhabens übertragen.

EFRE online – Registrierung

- Einzelne Partner können verschiedene Mitarbeiter ihrer Organisation freischalten

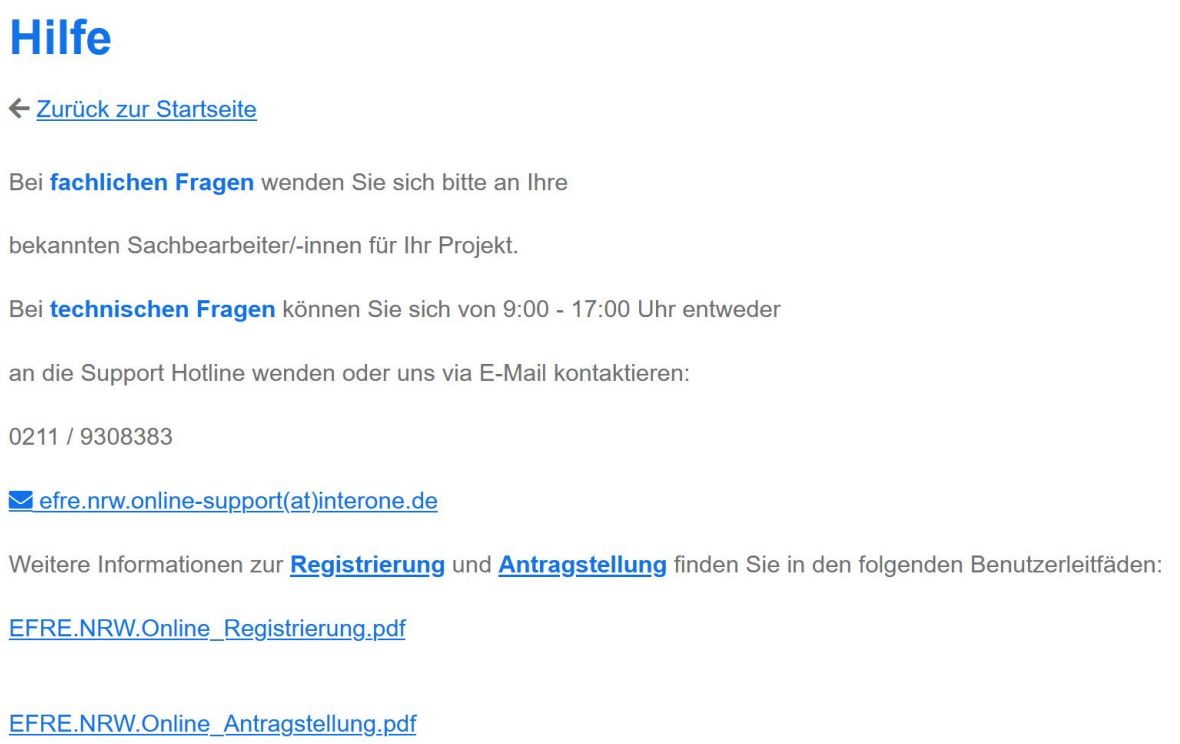




EFRE online … wenn es hakt oder klemmt ….

- Hilfestellung über **Menüpunkt Hilfe**
  (1. Anlaufstelle bei technischen Fragen)

- **Nur fachliche Fragestellungen an das Bearbeitungstandem**



Hilfe

← Zurück zur Startseite

Bei **fachlichen Fragen** wenden Sie sich bitte an Ihre

bekannten Sachbearbeiter/-innen für Ihr Projekt.

Bei **technischen Fragen** können Sie sich von 9:00 - 17:00 Uhr entweder

an die Support Hotline wenden oder uns via E-Mail kontaktieren:

0211 / 9308383

efre.nrw.online-support(at)interone.de

Weitere Informationen zur **Registrierung** und **Antragstellung** finden Sie in den folgenden Benutzerleitfäden:

EFRE.NRW.Online_Registrierung.pdf

EFRE.NRW.Online_Antragstellung.pdf

Agenda

- 1) EFRE online
  - Voraussetzungen und Registrierung
- 2) Antragsunterlagen
  - Übersicht und Inhalte
- 3) Sonstiges
  - Offene Fragen, Anregungen und Weiteres



Antragsunterlagen – Übersicht einzureichende Unterlagen (s. EFRE online)

	Anlage	Unternehmen	Hochschulen	Forschungseinrichtungen, Kammern, Vereine, Stiftungen
3.1	Projektbogen-Update	X	X	X
3.2	Querschnittsziele (Formularmaske)	X	X	X
3.3	Finanzierungsplan	X	X	X
3.4	Monitoringbogen (Formularmaske)	X	X	X
3.5	KMU-Erklärung	nur KMU	-	-
3.6	De-minimis-Erklärung	optional	-	-
3.9	Funktionsbeschreibungen und soweit vorliegend Arbeitsverträge und ggf. Qualifizierungsnachweise der im Vorhaben mitwirkenden Personen, sofern diese im Rahmen des Vorhabens abgerechnet werden sollen	X	X	X
3.10	Aktueller Auszug aus dem Handels-, Vereins- oder Partnerschafts-register	X	-	X
3.11	Bilanzen der letzten beiden Geschäftsjahre (ggf. vorläufig) einschließlich GuV	X	-	X

Antragsunterlagen – Übersicht einzureichende Unterlagen (s. EFRE online)

	Anlage	Unternehmen	Hochschulen	Forschungseinrichtungen, Kammern, Vereine, Stiftungen
3.13	Angaben zur Klimaverträglichkeit bei Infrastrukturvorhaben	-	-	-
3.14	Arbeits-, Zeit- und Ausgabenplan (AZA-Formular) einschließlich Erläuterungen zum Mengen- und Wertgerüst	X	X	X
3.15	Ausführlicher Arbeitsplan des hier beantragten (Teil-) Projekts mit fachlichen Meilensteinen und inhaltlicher Beschreibung der im AZA angegebenen Arbeitspakete	X	X	X
3.16	Entwurf des Kooperationsvertrags	X	X	X
3.17	Verwertungsplan (Welche Ergebnisse sollen am Ende des Vorhabens vorliegen? In welcher Form, wann, durch wen und mit welchen Folgekosten sollen diese verwertet werden?)	X	X	X
3.18	Netzplan für das Verbundvorhaben zur Darstellung von Zeitpunkt und Art der Schnittstellen (Austausch von Informationen, Leistungen, Ergebnissen etc. zwischen den einzelnen Teilvorhaben. Bitte genaue Angaben, was konkret zum jeweiligen Zeitpunkt ausgetauscht werden soll.)	X	X	X
3.19	Erklärung zur Sicherstellung der Gesamtfinanzierung	-	X	X

Erläuterungen zu den Anlagen

- **Anlage 3.1 - Projektbogen Update**
  - Sofern im Schreiben Empfehlungen/Auflagen angegeben wurden, Erläuterungen unter 1. eintragen
  - Weitere Änderungen des Vorhabens (Inhalt, Ausgaben, Partner) unter 2. bis 4. eintragen
- **Anlage 3.2 - Querschnittsziele**
  - Formularmaske in EFRE.NRW.Online
  - Kann aus Skizzenunterlagen übernommen werden
- **Anlage 3.3 - Finanzierungsplan**
  - Alle grünen Felder in den Registerkarten ausfüllen
  - Das Projektbudget ist auf das Skizzenbudget limitiert
- **Anlage 3.4 – Monitoringbogen**
  - Formularmaske in EFRE.NRW.Online
  - Konsolidierte Angaben
  - Zu jedem Punkt Erläuterungen verfügbar

Erläuterungen zu den Anlagen

- **Anlage 3.5 - KMU-Erklärung**
  - Vorlage im Register „Antragsteller" verfügbar, wenn KMU ausgewählt wird
    - Anhangbeiblatt 1.1, 2.1 und verbundene Unternehmen unter Anlagen soweit zutreffend
  - Berechnung der konsolidierten Mitarbeiter und Umsatzzahlen zum Nachweis des KMU-Status
  - Partnerunternehmen: 25% bis weniger als 50% Beteiligungsgrad → anteilige Berücksichtigung der Geschäftszahlen
  - Verbundene Unternehmen: 50% oder mehr → volle Berücksichtigung der Geschäftszahlen
  - EU-Leitfaden unter https://www.ifm-bonn.org/definitionen/kmu-definition-der-eu-kommission verfügbar, s. auch EFRE Online unter KMU Erklärung, Reiter „Antragsteller"
- **Anlage 3.6 - De-minimis-Erklärung**
  - Optional

Anlagen – Sofern zutreffend

- **Anlage 3.9 - Funktionsbeschreibung Personal**
  - Je Mitarbeiter eine Funktionsbeschreibung
  - Fachliche Tätigkeiten im Projekt sowie erforderlichen Ausbildungsgrad angeben
  - Administrative Tätigkeiten können nur berücksichtigt werden, wenn ein entsprechendes Arbeitspaket existiert
  - Begrenzung der Arbeitszeit im Projekt für Geschäftsführung und Mitarbeiter nach Wissenschaftszeitvertragsgesetz auf 70% der vertraglich vereinbarten Arbeitszeit beachten
  - Falls Mitarbeiter bereits bekannt: Bitte Arbeitsvertrag und Qualifizierungsnachweis (letztes Abschlusszeugnis) einreichen
- **Anlage 3.10 - Aktueller Auszug aus dem Handels-, Vereins- oder Partnerschaftsregister**
  - Aktuelle Fassung unter Register „Organisation“ hochladen
- **Anlage 3.11 - Bilanzen der letzten beiden Geschäftsjahre (ggf. vorläufig) einschließlich GuV**
  - Die letzten beiden abgeschlossenen Bilanzen mit GuV

Erläuterungen zu den Anlagen

- **Anlage 3.13 - Angaben zur Klimaverträglichkeit bei Infrastrukturvorhaben**
  - Einreichung nicht erforderlich, da Infrastrukturvorhaben in ZU.NRW nicht förderfähig
- **Anlage 3.14 - AZA-Formular einschließlich Erläuterungen zum Mengen- und Wertgerüst**
  - Erläuterungen zum Mengen- und Wert-Gerüst bitte unter „Sonstiges" hochladen
- **Anlage 3.15 - Arbeitsplan inkl. Meilensteine**
  - Formlose Erläuterung der einzelnen Arbeitspakete
  - Individuelles Dokument je Partner erforderlich, konkrete Tätigkeiten müssen ersichtlich sein
- **Anlage 3.16 - Entwurf des Kooperationsvertrags**
  - Gemeinsam durch Konsortium abgestimmte Entwurfsversion des Kooperationsvertrags
  - Bedingungen des Verbundvorhabens, insbesondere hinsichtlich der Beiträge zu den Aufwendungen des Verbundvorhabens, der Teilung der Risiken und Ergebnisse, der Verbreitung der Ergebnisse sowie des Zugangs zu Rechten des geistigen Eigentums
  - Im Falle des Ausscheidens eines Verbundpartners sind die bis dahin gewonnenen Erkenntnisse und Ergebnisse aus dem Vorhaben den übrigen Verbundpartnern für den Durchführungszeitraum unentgeltlich zur Verfügung zu stellen (Beihilferecht beachten!)

Erläuterungen zu den Anlagen

- **Anlage 3.17 - Verwertungsplan**
  - Formlose Darstellung, wie die Ergebnisse wirtschaftlich und/oder wissenschaftlich nach Projektende verwertet werden
  - Darstellung separat für jedes Teilvorhaben
- **Anlage 3.18 - Netzplan**
  - Formlose Darstellung der Verknüpfung der Arbeitspakete und Arbeitsbeiträge der Partner
- **Anlage 3.19 - Erklärung zur Sicherstellung der Gesamtfinanzierung für Hochschulen und Forschungseinrichtungen**
  - Rechtsverbindliche Erklärung, dass Eigenanteil in Höhe von 10% bereitgestellt wird
  - Enthält auch Erklärung zur Beihilfefreiheit

Allgemeines

- Wenn kein gesondertes Feld für Anlage verfügbar: Bitte unter „Anlagen (optional)“ → „Sonstige Unterlagen“ hochladen
- „Kontaktperson Begleitverfahren“: Person erhält Zugangsdaten für die Abwicklung des Projekts über EFRE.NRW.Online (u.a. Mittelabruf, Sachbericht, Verwendungsnachweis)
- Frühestmöglicher Projektstart: 01.04.2027

- Fachliche Fragen: Bitte Projekttandem, s. Gewinnerschreiben der Innovationsförderagentur, kontaktieren
- Technische Fragen oder Probleme: Bitte Dienstleister (Interone GmbH) kontaktieren (Kontaktdaten siehe unter „Hilfe“ in EFRE.NRW.Online)

WICHTIG

- Einreichfrist: **14.12.2026**
- Unterschriebene Zusammenfassung muss an diesem Datum bei der Innovationsförderagentur NRW **rechtsverbindlich, schriftlich** vorliegen! Bitte Postweg 3-4 Werktage beachten
- Als rechtsverbindlich gilt eine händische Unterschrift (im Original)
  - *Nur für Fraunhofer Gesellschaft gilt auch eine qualifizierte digitale Signatur eines oder mehrerer Vertretungsberechtigter*
- Falls Unsicherheiten bestehen, bitte bei uns nachfragen!
- Nach Bewilligung eines Vorhabens: Innerhalb von acht Wochen Kopie des von allen Partnern unterschriebenen Kooperationsvertrags einreichen!

Zeitlicher Verlauf der Antrags- und Bewilligungsphase

Antragsphase

- Antragseinreichung und Beratung durch IN.NRW (Tandem)
- Konsortialführer verantwortlich für Konsortium
- Hochladen aller verpflichtenden Anlagen sowie ggfls. optionale Unterlagen
- Einsendung des rechtsverbindlich unterschriebenen Mantelbogens, Frist **14.12.2026**

Bewilligungsphase

- Prüfung Vollständigkeit durch IN.NRW
- Fachliche Prüfung durch IN.NRW
- Ggfls. Nachforderungen
- Planung Verpflichtungsermächtigung
- Bewilligungsziel ab **Beginn April 2027**

Beratungsformate und Ansprechpartner*in

Informationen zu den Service-, Informations- und Beratungsangeboten finden Sie auf unserer Website.

https://www.in.nrw/massnahmen/zukunft-umweltwirtschaft-nrw

Kontakte:

Roland Brähler
02461 61-84029

Britta Schemm
02461 61-84106

Dr. Daniel Augner
02461 61-84085

zukunftumweltwirtschaft.in.nrw@ptj.de



Agenda

- 1) EFRE online
  - Voraussetzungen und Registrierung
- 2) Antragsunterlagen
  - Übersicht und Inhalte
- 3) Sonstiges
  - Offene Fragen, Anregungen und Weiteres



IN.NRW
INNOVATIONSFÖRDERAGENTUR

Kofinanziert von der Europäischen Union

Die Landesregierung Nordrhein-Westfalen



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit.

Impressum
Innovationsförderagentur NRW (IN.NRW)

© Rymden - stock.adobe.com

ptj projektträger jülich